

***Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа
олимпийского резерва по футболу «Сигнал» города Челябинска***

Принято на Тренерском Совете
МБУ СШОР по футболу «Сигнал» г. Челябинска
«09» января 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ СШОР
по футболу «Сигнал» г. Челябинска
С.А. Швецов
«09» января 2018 г.



Положение

***о порядке проведения индивидуального отбора для
прохождения спортивной подготовки в
Муниципальном бюджетном учреждении
«Спортивная школа олимпийского резерва по
футболу «Сигнал» города Челябинска***

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения индивидуального отбора для прохождения спортивной подготовки в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва по футболу «Сигнал» города Челябинска

I. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения индивидуального отбора для прохождения спортивной подготовки в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва по футболу «Сигнал» города Челябинска (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Приказом Министерства спорта России от 16.08.2013 № 645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку», Федерального закона от 04.12.2017 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», другими законодательными и нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы спортивной подготовки, а также Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва по футболу «Сигнал» города Челябинска (далее Учреждение).

1.2 Настоящее положение определяет механизм приема, отчисления, восстановления и учета движения воспитанников в ходе реализации программы спортивной подготовки, координацию действий его участников.

1.3 В целях максимального информирования поступающих, законных представителей несовершеннолетних поступающих на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

- копия Устава;
- копия программы спортивной подготовки по виду спорта футбол;
- расписание работы приемной комиссии;
- количество мест по реализуемой программе спортивной подготовки;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления на этапы спортивной подготовки согласно программе спортивной подготовки по виду спорта футбол;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей поступающих;
- требования к минимальному возрасту для зачисления на этапы спортивной подготовки согласно программе спортивной подготовки по футболу;
- графики проведения индивидуального отбора;
- списки лиц, рекомендованных приемной комиссией для зачисления в Учреждение на этапы спортивной подготовки;
- правила подачи и рассмотрении апелляций по результатам индивидуального отбора;
- сроки зачисления в Учреждение;
- номер телефона для получения консультации.

1.4 Прием в Учреждение осуществляется на основе принципов:

- гласности и открытости работы приемной и апелляционной комиссии;
- соблюдения прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации;
- объективности оценки способностей поступающих.

1.5 Количество поступающих на бюджетной основе для прохождения программы спортивной подготовки по футболу определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

II. Порядок проведения индивидуального отбора

2.1 При индивидуальном отборе требования к уровню образования поступающих не предъявляются.

2.2 Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения программы спортивной подготовки по виду спорта футбол.

2.3 Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, которое включает в себя сдачу нормативов общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки по футболу.

2.4 В целях организации и приема проведения индивидуального отбора поступающих создается приемная (не менее 6 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссия. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом Учреждения. Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программы спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения не входящих в состав приемной комиссии. Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

2.5 Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Учреждения.

III. Организация проведения индивидуального отбора

3.1 Сроки приема документов в Учреждение за 10 дней до начала проведения индивидуального отбора. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые директором Учреждения.

3.2 Прием в Учреждение осуществляется путем заключения договора на спортивную подготовку, по письменному заявлению законных представителей поступающих и согласию на обработку персональных данных поступающих.

В заявлении фиксируется факт ознакомления законных представителей с Уставом Учреждения, программой спортивной подготовки и его локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

3.3 При подаче заявления поступающий предоставляет следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки, выданная не более чем за три месяца до даты подачи заявления;
- черно-белые фотографии поступающего:
 - 4 штуки размером 3х4
 - 2 штуки размером 4х6.

Учреждением могут быть затребованы от поступающих или их тренеров другие необходимые документы, указанные в соответствующем локальном акте (анкета

поступающего, копии протоколов соревнований, копии приказов о присвоении спортивных разрядов, званий и т.д.)

3.4 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления о приеме.

3.5 Форма проведения индивидуального отбора – тестирование.

3.6 Набор тестов и нормативы выполнения упражнений определены программой спортивной подготовки по виду спорта футбол.

3.7 Результаты выполнения упражнений фиксируются в протоколе секретарем приемной комиссии.

3.8 Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения).

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.9 Общий результат тестирования определяется по количеству выполненных нормативов.

3.10 Индивидуальный отбор проводится на СК «Сигнал». Информация о дате и времени проведения индивидуального отбора размещается на информационном стенде Учреждения за 10 дней до вступительных испытаний.

3.11 Для прохождения вступительных испытаний поступающему необходимо иметь спортивную одежду и спортивную обувь.

3.12 Перед началом сдачи вступительных испытаний с поступающим проводится разминка.

3.13 Для зачисления на программу поступающему необходимо выполнить количество нормативов, утвержденных программой спортивной подготовки.

3.14 В учреждении предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

IV. Отказ в приеме

4.1 Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- наличие медицинских противопоказаний для занятий спортом;
- не сдавшие нормативы согласно программе спортивной подготовки.

Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги является исчерпывающим.

V. Подача и рассмотрение апелляции, повторное проведение отбора поступающих

5.1 Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

5.2 Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение трех рабочих дней с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

5.3 Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

5.4 Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

VI. Порядок зачисления поступающих

6.1 Зачисление поступающих в Учреждение по программе спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной или апелляционной комиссии до 31 декабря.

6.2 При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих на программу спортивной подготовки проводится дополнительный прием поступающих.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

6.3 Организация дополнительного индивидуального отбора поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.4 Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки и в порядке, установленном Учреждением и разделом III настоящего Положения.

VII. Порядок перевода воспитанников.

7.1 Перевод воспитанников в группу следующего этапа по годам спортивной подготовки, и (или) с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов, на основании выполнения ими требований к уровню освоения программы спортивной подготовки с учетом требований Федеральных стандартов спортивной подготовки требованиям к возрасту зачисления на соответствующие этапы подготовки и при отсутствии медицинских противопоказаний.

7.2 На основании решения тренерского совета и выполнения контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, разрядных норм и требований, директор издает приказ о переводе воспитанников на следующий этап обучения.

7.3 Если на одном из этапов подготовки результаты не соответствуют программным требованиям и требованиям, установленным Федеральными стандартами спортивной подготовки, перевод на следующий этап подготовки не допускается.

7.4 Лицам, занимающимся по программе спортивной подготовки и не выполнившим предъявляемые программой требования, может предоставляться возможность продолжить подготовку на том же этапе подготовки в порядке, предусмотренным Уставом Учреждения. Такие лица могут решением тренерского совета продолжить подготовку повторно, но не более одного раза на данном этапе.

VIII. Основания и порядок отчисления.

8.1 Основанием отчисления воспитанника из Учреждения является:

- заявление законного представителя воспитанника;
- медицинское заключение о состоянии здоровья воспитанника, препятствующее его дальнейшему прохождению спортивной подготовки;
- завершение прохождения этапов спортивной подготовки;
- невыполнение воспитанниками в установленные сроки без уважительных причин тренировочного плана или контрольно-переводных нормативов (за исключением случаев, когда тренерским советом принято решение о предоставлении возможности воспитаннику продолжить повторное прохождение этапа спортивной подготовки);
- грубое нарушение правил поведения воспитанников, Устава Учреждения;
- установление применения воспитанником допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
- пропуск более 40 % тренировочных занятий в течение месяца без уважительной причины;
- нарушение спортивной этики;
- нарушение режима спортивной подготовки.

8.2 Решение об отчислении детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.3 В случае прекращения отношений между Учреждением и законными представителями воспитанников, последние обязаны письменно уведомить тренера о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

8.4 Тренер обязан в течение 3 дней с момента получения уведомления от законных представителей воспитанников представить Администрации Учреждения ходатайство об отчислении воспитанника.

8.5 Отчисление воспитанника осуществляется приказом директора Учреждения.

8.6 Воспитанник, полностью освоивший программу спортивной подготовки, считается выпускником, отчисляется из Учреждения приказом директора, с выдачей зачетной классификационной книжки спортсмена о выполнении разряда.

IX. Восстановление воспитанников

9.1 Лица, проходившие спортивную подготовку имеют право на восстановление для освоения программы спортивной подготовки при наличии свободных бюджетных мест, с сохранением прежних условий освоения программы спортивной подготовки при условии выполнения программных требований соответствующих этапу спортивной подготовки.

9.2 Восстановление для освоения программы спортивной подготовки осуществляется по заявлению законных представителей, решением тренерского совета, на основании выполнения требований программы спортивной подготовки (контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП)

Х. Заключительные положения.

9.1 Настоящее Положение вводится с 09 января 2018 г. и действует до отмены.

9.2 Настоящее Положение утверждается директором Учреждения по согласованию с тренерским советом Учреждения.

9.3 Настоящее Положение для ознакомления размещается на стенде в здании Учреждения и на его сайте.