|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Директор МБУ СШОР по футболу «Сигнал» г. Челябинска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Швецов |

**ПЛАН**

**работы МБУ СШОР по футболу «Сигнал» г. Челябинска**

**на 2020 г.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Результат, документ |
| **I. Организационная работа** |
|  | Утверждение на тренерском совете плана работы на 2020 тренировочный год  | 30.12.2019 г. | Директор, зам. директора  | План |
|  | Утверждение на тренерском совете плана спортивно-массовых мероприятий на 2019 год  | 30.12.2019 г. | Директор, зам. директора  | План - календарь |
|  | Комплектование групп по итогам приемных, переводных контрольных нормативов и отбора | Декабрь 2020 г. | Зам. директора, методисты, аналитик | Тарификационные списки |
|  | Проведение тарификации тренерского состава | 09 - 10.01.2020 г. | Директор, зам. директора  | Тарификационные списки |
|  | Утверждение плана работы тренерского и методического советов на новый год  | 09.01.2020 г. | Директор, зам. директора,методист, аналитик | Планы |
|  | Утверждение графика сдачи приемных и контрольных нормативов | Сентябрь 2020 г. | Старший инструктор-методист, аналитик | План - график |
|  | Проведение оперативных совещаний  | 1 раз в неделю по понедельникам | Директор, зам. директора, методисты | Протоколы |
|  | Утверждение плана проведения открытых тренировочных занятий  | 09.01.2020 г. | аналитик | План ОУТЗ |
|  | Доукомплектование специализированных классов школ № 146 | В течение года | Зам. директора,тренеры | Списки |
|  | Подготовка ходатайства по зачислению воспитанников школы в интернат спортивного профиля  | Апрель-август 2020 г. | Методисты, тренерытренер. совет | Ходатайство  |
|  | Подготовка отчетов и анализов работы за год  | До 28.12.2020 г. | Зам. директора,тренерытренер. совет | Отчеты, анализы |
|  | Подготовка и утверждение плана воспитательной работы | До 09.01.2020 г. | Зам. директора  | План |
|  | Подготовка и утверждение плана работы психолога | До 09.01.2020 г. | Психолог | План  |
|  | Подготовка и утверждение расписания ТЗ | До 09.01.2020 г. | Зам. директора, тренеры  | Расписание сводное |
|  | Участие в совещаниях и конференциях ЧОФФ и ЧГФФ и мини-футбола | по календарю ЧОФФ, ЧГФФ | Директор, зам. директора,методисты, аналитик | Информация  |
|  | Участие в заседании методического совета МОУ Ленинского района  | В течение года | Методисты, аналитик, зам.директора  | Информация  |
|  | Утверждение плана работы методического совета | До 28.12.2020 г. | Методисты, аналитик  | План  |
|  | Проведение инструктажа по ТБ  | 09 - 10.01.2020 г. | Старший инструктор-методист | Протоколы журнал |
|  | Проведение открытых тренировочных занятий | По дополнит.графику | Методисты, ст. тренеры, аналитик | План-конспект, протокол, фото |
|  | Проведение анализа летней оздоровительной компании и организация оздоровления воспитанников школы (городские лагеря, загородные лагеря, восстановительные и учебно-тренировочные сборы) в новом учебном году  | 31.08.2020 г. | Директор, методист,зам.директора,ст.тренеры | Информация  |
|  | Участие в семинарах, конференциях, курсах по повышению квалификации и лицензированию тренеров-преподавателей.  | В течение годапо дополнительному расписанию | Администрация, аналитик  | Сертификаты  |
|  | Проведение заявочной компании для участия в соревнованиях  | апрель – май, декабрь 2020 г. | Тренеры  | Заявки |
|  | Присвоение спортивных разрядов, судейских категорий | Январь, апрель-майНоябрь-декабрь2020 г. | Ст.тренеры, методисты | Приказы о присвоении спортивных разрядов |
|  | Присвоение и оформление категорий | В течение года | Методисты | Приказы о присвоении категорий |
|  | Утверждение плана работы родительского комитета | На первом тренерском совете 2020 года | Тренерский совет, ст.тренеры | План |
|  | Назначение ст. тренеров и распределение функциональных обязанностей  | 13.01.2020 г. | Директор,зам. директора  | Приказ |
|  | Оформление статистического отчета по форме 5 - ФК | Ноябрь-декабрь 2020 г. | Старший инструктор - методист | Статистический отчет |
|  | Подготовка совместных разработок и проведение спортивных мероприятий с Администрацией Ленинского района  | в течение года | Администрация  | Протоколы, информация, планы отбора |
|  | Проведение мероприятий по отбору воспитанников в СШОР (МОУ + дошкольные учреждения) г.Челябинска | Сентябрь-ноябрьМай | Тренеры, ст. тренеры, методисты | Итоговые таблицы,  |
|  | Улучшение материально-технической базы на СК «Сигнал», «Лидер | В течение года | Администрация | Договора, план мероприятий |
|  | Организация спортивной работы в спортивных лагерях для воспитанников школы (городские лагеря, загородные лагеря)  | В течение года | Директор, тренеры по возрастам, методисты  | Планы, итоговые документы |
|  | Проведение общешкольного медицинского обследования всех воспитанников школ в городком диспансере  | Март | Тренеры по возрастам  | Справки, допуск к УТЗ |
|  | Обеспечение специализированным инвентарем СОЭ, ЭНП, ЭСС | В течение года | Директор | Инвентарь |
|  | Привлечение тренеров, общественников, студентов, практикантов к организационно-спортивной работе в общеобразовательных школах  | В течение года | Методист | Договора с ВУЗами |
|  | Участие тренеров в мероприятиях по обмену опытом среди детских тренеров г. Челябинска и Челябинской области  | В течение года | Методисты,администрация | Информация, итоговые документы |
|  | Создание условий по привлечению талантливых спортсменов из Челябинской обл. и других регионов для обучения и воспитания в СШОР «Сигнал» | В течение года | Директор, зам директора  | Информация  |
|  | Итоговые собеседования тренеров с директором | Декабрь 2020 года | Директор, тренеры | Информация  |
|  | Организация и проведение родительских собраний с директором школы | Декабрь 2020 года | Директор, тренеры | Информация  |
|  | Проведение углубленного тестирования старших юношей на базе УралГУФК | Январь - март 2020 года | Администрация | Информация  |
|  | Подготовка методических разработок совместно с УралГУФК, ЮУрГУ | В течение года | Методисты, тренеры | Методические разработки |
|  | Участие в совместных заседаниях педагогического совета с МОУ № 146, 108, 32, спорт. интерната | 2 раза в год | Тренеры по возрастамЗам.директора | Протоколы |
| **II. Тренировочная и спортивная работа** |
|  | Сдача нормативов: приемных, аналитических и контрольно-переводных  | По плануСентябрь-ноябрьМай-июль | Методисты, аналитик,ст.тренеры, тренеры | Протоколы |
|  | Разработка спец. документации для тренеров | В течение года по дополнит. графику | Методисты, тренеры | Планы, конспекты, методические разработки |
|  | Проведение ТЗ согласно утвержденному расписанию | в течение года | Тренеры | Конспекты. журналы |
|  | Проведение ТЗ в ДОЛ и во время ТС | в течение года | Тренеры | журналы |
|  | Проведение открытых ТЗ | в течение года | Методисты,Ст. тренеры | Конспекты, протоколы, отчеты |
|  | Проведение соревнований по отбору воспитанников в СШОР (МОУ + дошкольные учреждения) | сентябрь-октябрьапрель-май | Тренеры, ст.тренеры, методисты | Списки групп |
|  | Проведение спортивных мероприятий с Администрацией Ленинского района  | в течение годапо плану администрации | Администрация | Отчеты, фото |
|  | Проведение тренировочной и спортивно-оздоровительной работы в спортивных лагерях для воспитанников школы (городские лагеря, загородные лагеря)  | В течение года | Директор,методисты,тренеры по возрастам | Отчеты |
|  | Разработка и утверждение годовых и месячных планов тренировочной работы по возрастам | До 13.01.2020 г. | Заместитель директора , методисты, тренеры | Информация, планы |
|  | Утверждение графика контроля за проведением тренировочных занятий, утверждение планов работы старших тренеров  | До 13.01.2020 г. | Методисты, ст. тренеры, аналитик | Материалы внутришкольного контроля |
|  | Осуществление контроля за проведением тренировочных занятий | В течение годасогласно плана | Заместитель директора, методисты | Протоколы |
|  | Проведение методического и тренерского советов  | согласно плану методического и тренерского совета | Заместитель директора методисты, ст. тренеры, аналитик | Протоколы |
|  | Разработка и утверждение тренировочных планов на новый тренировочный год по периодам подготовки  | До 13.01.2020 г. | Тренерский совет,Методисты, аналитик | Конспекты. планы |
|  | Ведение контроля за стабильностью контингента, занимающихся | Ежеквартально | Заместитель директора, методисты, аналитик | Протоколы |
|  | Проведение методических занятий с тренерским составом  | Еженедельно (по понедельникам и четвергам) | Аналитик, методисты | Протоколы, метод. документы |
|  | Планирование и корректировка участия команд в официальных соревнованиях, делегирование учащихся в сборные команды всех уровней | В течениегода | Тренер. совет | Планы, списки |
|  | Осуществление контроля за качеством ведения журнала учета групповых занятий | В течениегода по дополнит. графику  | Заместитель директора, методисты | Протокол |
|  | Подведение итогов смотра-конкурса среди тренеров (определение и поощрения лучших тренеров) | До 28.12.2020 г. | Тренер. совет,методист | Протокол |
|  | Участие в соревнованиях, спортивных мероприятиях согласно календарю | В течение года | Директор, тренеры  | Положения, итоговые таблицы |
|  | Выполнение календарного плана спортивно-массовых мероприятий | В течение года | Заместитель директора, методисты | Итоговые документы |
|  | Участие в спортивных праздниках среди муниципальных спортивных школ | В течение годапо расписанию УФСК 2020 г. | Директор, методисты, тренеры | Стенд, фото |
|  | Участие в Кроссе Наций |  По расписанию УФСК 2020 г. | Методист, ст. тренеры, тренеры | Информация, фото |
|  | Участие в декаде спорта | По расписанию УФСК 2020 г. | Методист, ст. тренеры | Информация, протоколы, фото |
|  | Участие во Всероссийской лыжной гонке «Лыжня России» | По расписанию УФСК 2020 г. | Методист, ст. тренеры | Информация, протоколы, фото |
|  | Участие в забеге «По зову души» | По расписанию УФСК 2020 г. | Методист, ст. тренеры | Информация, протоколы, фото |
|  | Участие в мероприятии «Всероссийский олимпийский день» | По расписанию УФСК 2020 г. | Методист, ст. тренеры | Информация, протоколы, фото |
|  | Участие в мероприятии «День Физкультурника» | 5-15 августа 2020 г. | Директор, методист, ст. тренеры | Информация, протоколы, фото |
|  | Участие во Всероссийском «Дне футбола» | Май 2020 г. | Администрация, тренеры | Информация, протоколы, фото |
|  | Проведение теоретической специализированной подготовки воспитанников 9 – 11 классов совместно со школой № 146, №108, 32, УралГУФК по углубленному обучению спортивных игр и подготовка к поступлению в спортивные вузы  | В течение года | Ст. тренеры,методисты,тренеры по возрастам | Планы, итоговые документы |
|  | Проведение тренировочных занятий, спартакиад, спортивных соревнований силами старших воспитанников в школах Ленинского района | В течение года | Ст.тренеры | Планы |
| **III. Финансово-хозяйственная работа** |
|  | Проведение проверки готовности школы к новому тренировочному году | Сентябрь-декабрь 2020 года | Управление ФКСиТ, Директор | Информация |
|  | Создание и утверждение сметы расходов  | Январь 2020 года | Директор, Заместитель директора,гл. бухгалтер | Сметы |
|  | Составление сметы на оборудование, оргтехнику, медикаменты | январь 2020 года | ДиректорГл. бухгалтер | Сметы |
|  | Приобретение наградного фонда, медикаментов | В течение года | Директор, гл. бухгалтер, бухгалтер | Ведомость, договора, акты, накладные, счет |
|  | Приобретение оргтехники, мебели | В течение года | Директор, бухгалтер | Договора, акты, накладные, счет |
|  | Приобретение канцтоваров | В течение года | Гл. бухгалтер, бухгалтер | Договора, акты, накладные, счет |
|  | Проведение инвентаризации материальных средств | В течение года | Гл. бухгалтер,бухгалтер, экономист | Протоколы |
|  | Приобретение оборудования и спортивного инвентаря | В течение года | Гл. бухгалтер,Бухгалтер, экономист | Договора, акты, накладные, счета |
|  | Составление отчет о расходовании средств | В течение года | Гл. бухгалтер, директор | Отчеты |
|  | Оформление командировок | В течение года | Гл. бухгалтер, директор, экономист | Отчетная документация |
|  | Составление договоров  | В течение года | Гл. бухгалтер, директор, экономист | Договора |
|  | Проведение котировок | В течение года | Гл. бухгалтер, бухгалтер, директор, экономист | Отчетная документация |
| **IV. Воспитательная работа** |
|  | Утверждение плана воспитательной работы | 13.01.2020 г. | Заместитель директора  | План работы |
|  | Разработка планов воспитательной работы в группах | До 27.01.2020 г. | Тренеры | План работы |
|  | Осуществление взаимосвязи с ОУ Ленинского района и г. Челябинска, с интернатом спортивного профиля г. Челябинска | в течение года | Зам. директора, ст. тренеры, методисты | информация |
|  | Привлечение родителей к благоустройству школы, оздоровительной кампании, улучшению материально – технической базы  | в течение года | Администрация, родительский комитет | информация |
|  | Проведение встреч с ветеранами спорта, ветеранами боевых событий, воспитанниками отслуживших в армии | в течение года | Ст. тренеры | Информация, фото |
|  | Поощрение лучших спортсменов, празднование «Дней Именинников» | в течение года | Тренеры, родит. комитет | Справка, информация, фото |
|  | Подготовка воспитанников к службе в ВС РФ | в течение года | Тренеры | информация |
|  | Подготовка и выпуск поздравительных материалов о лучших командах, воспитанниках, тренерах | в течение года | Администрация, методисты  | Информация, стенды, фото |
|  | Осуществление контроля за успеваемостью и дисциплиной воспитанников в общеобразовательных школах | в течение года | Тренеры | справка,информация |
|  | Проведение спортивных праздников | по планам тренеров | Заместитель директора, методисты, ст.тренеры, психолог | Информация, положения, фото |
|  | Публикация в СМИ информации о жизни школы, результатах | в течение года | Администрация, тренеры | Информация, газеты, фото, сайт |
|  | Проведение обзора спортивной прессы РФ | еженедельно | Тренеры | Информация |
|  | Расширение информационной базы по г. Челябинску о школе, достижениях, условиях и внедрение ее в печать, на телевидение и др. средства массовой информации | в течение года | Методисты | Информация на сайте |
|  | Проведение дополнительных занятий по правилам дорожного движения:- проведение дополнительных инструктажей перед каникулами- проведение дополнительных инструктажей перед выездом на игры- беседы с воспитанниками и родителями по профилактике ДТП- создание уголка безопасности на воде | по планам тренеров | Зам. директора, тренеры | Журнал УТЗ по технике безопасности |
|  | Поддержание в чистоте мест занятий, ремонт простейшего спортинвентаря и оборудования, содержание в чистоте спорт. формы, подготовка к ТЗ и соревнованиям | по планам тренеров | Тренеры | Справка |
|  | Укрепление дисциплины на тренировочных занятиях и соревнованиях, выполнение правил поведения на спортсооружениях | в течение года | Тренеры | справка |
|  | Посещение спортивно-массовых мероприятий (по дополнительному календарю школы и УФКС и Т г. Челябинска) | в течение года | Тренеры | Информация |
|  | Обновление стендов (информационный, соревновательныйистория школы, лучшие воспитанники, медицинский*)* | в течение года | Зам. директора, методисты, ст.тренеры | информация |
|  | Участие в общественных мероприятиях согласно плану Управления по ФКС и Т г. Челябинска, Администрации г. Челябинска и Ленинского района | в течение года | Весь состав школы | Справка |
|  | Подготовка банка данных о детях из социально-незащищенных семей, детей «группы риска» | в течение года | Старший инструктор-методист,тренерский состав | Информация |
|  | Разработка, утверждение плана общественных мероприятий, направленных на поддержание порядка на спортивных базах школы и филиалов, озеленении этих территорий | в течение года | Администрация школы,тренерский состав | План работы |
|  | Создание трудовых отрядов по благоустройству города, района, территории спортивного комплекса | в течение года | Администрация школы совместно о общеобразоват.школами | Справка |
|  | Привлечение средств массовой информации к мероприятиям проводимых школой  | в течение года | Администрация школы | Информация |
|  | Контроль за соблюдением правил поведения на спортсооружениях | В течение года | Тренеры, администрация СК «Сигнал» | Справка |
|  | Проведение тематических родительские собрания по вопросам воспитания | 1 раз в квартал | Родительский комитет | Протоколы |
|  | Проведение общешкольных родительских собраний | сентябрь, апрель | ДиректорЗам. директора  | Протоколы |
|  | Проведение групповых родительских собраний | По планам работы тренеров | Тренеры | Протоколы |
|  | Ведение индивидуальной работы с родителями | В течение года | Тренеры | Справка |
|  | Проведение выборов родительского комитета на 2020 год | Январь 2020 года | Директор, Зам. директора  | Протокол |
|  | Изучение социального запроса родителей  | В течение года | Тренеры | Анкеты, справка |
|  | Осуществление совместной работы коллектива школы и родителей по созданию условий для успешного воспитания детей | В течение года | Зам. директора, тренеры | Информация |
|  | Посещение воспитанников на дому, изучение условия проживания, быта, материальные условия | В течение года | Зам. директора по УВР, тренеры-преподаватели | Справка |
|  | Участие в акции «Образование всем детям» | Сентябрь-октябрь 2020 г. | Методисты, ст. тренеры | Информация, фото |
|  | Организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню пожилого человека» | Сентябрь –октябрь 2020 г. | Зам. директора, тренерскийсостав | Информация |
|  | Организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню Учителя» | 02-06 октября 2020 г. | Зам. директора,тренерскийсостав | Информация, отчет, фото |
|  | Участие в семинарах, посвященных патриотическому воспитанию  | По доп.календарю | Ст. инструктор-методист | Информация  |
|  | Участие в акции «Правовое просвещение» | По доп.календарю | Методисты, ст. тренеры | Информация, фото |
|  | Участие в акции «Защита» | По доп.календарю | Методист, ст. тренеры | Информация, фото |
|  | Организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню Матери» | 21-27.11.2020 г. | тренерскийсостав | Информация, отчет, фото |
|  | Организация и проведение новогодних спортивно-массовых мероприятия | Декабрь 2020 года | Зам. директора, методисты,тренерскийсостав | Информация, отчет, фото |
|  | Организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню Победы» | 08.05.2020 г. | Директор, зам. директора, методисты,тренерскийсостав | Информация, отчет, фото |
|  | Участие в мероприятии «Всемирный день без табака» | Май 2020 г. | Методисты, ст. тренеры | Информация, протоколы, фото |
|  | Участие в мероприятиях, посвященных Дню памяти и скорби | 22 июня 2020 г. | Методист, ст. тренеры | Информация, протоколы, фото |
|  | Проведение тематических бесед с воспитанниками о вреде курения, алкоголя, наркотиков | В течение года | Тренеры | Информация, конспект |
|  | Ведение систематической проверки дневников воспитанников | Ежемесячно | Тренеры | Информация |
|  | Участие в субботниках на территории СК Сигнал и Ленинского района | В течение года | Ст. тренеры | Информация, фото |

 Зам.директора

 МБУ СШОР

 по футболу «Сигнал» г. Челябинска В.И. Кривенький